



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.03.2019 № 224-па

г. Курск

**О внесении изменений в постановление
Администрации Курской области от 25.04.2012 № 392-па
«Об утверждении Правил предоставления субсидий для реализации
мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства»**

Во изменение постановления Администрации Курской области от 25.04.2012 № 392-па «Об утверждении Правил предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства» Администрация Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации Курской области от 25.04.2012 № 392-па «Об утверждении Правил предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства» (в редакции постановлений Администрации Курской области от 18.06.2012 № 538-па, от 06.12.2012 № 1061-па, от 13.02.2013 № 58-па, от 25.07.2014 № 449-па, от 26.05.2015 № 312-па).

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Курской области



Р.В. Старовойт



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Курской области
от 20.03.2019 № 224-па

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Администрации Курской области
от 25.04.2012 № 392-па «Об утверждении Правил предоставления
субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего
предпринимательства»

1. Правила предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства, утвержденные указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Курской области
от 25 апреля 2012 г. № 392-па
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 20.03.2019 № 224-па)

Правила
предоставления субсидий для реализации мероприятий
по развитию малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства (далее – субсидии).

2. В настоящих Правилах применяются следующие понятия:

1) субъекты малого и среднего предпринимательства Курской области – хозяйствующие субъекты, отвечающие требованиям статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»), сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии

с указанным Федеральным законом, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Курской области;

2) начинающий собственный бизнес – хозяйствующий субъект, отвечающий требованиям статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с указанным Федеральным законом, зарегистрированный и осуществляющий деятельность на территории Курской области, с даты государственной регистрации которого на день обращения за поддержкой прошло менее двух лет;

3) малые и средние инновационные компании – это субъекты малого и среднего предпринимательства Курской области, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющие инновационную деятельность в значении, установленном Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», чьи права подтверждены соответствующими документами о государственной регистрации права заявителя на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе: патентами, свидетельствами, иными документами, подтверждающими исключительное право (или государственную регистрацию исключительных прав) на результаты интеллектуальной деятельности; договорами, подтверждающими предоставление заявителю права использования результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированными в установленном законом порядке);

4) заявитель – субъект малого и среднего предпринимательства Курской области, претендующий на получение субсидий в соответствии с настоящими Правилами;

5) проект – заявление и прилагаемые к нему документы заявителя, предусмотренные для обязательного предоставления в соответствии с настоящими Правилами, определяющие и описывающие перечень мероприятий, осуществляемых субъектом малого и среднего предпринимательства, являющиеся основанием для принятия решения о предоставлении субсидии;

6) приоритетные направления деятельности малого и среднего предпринимательства – направления деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, по которым осуществляется государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, предусмотренные приложением № 18 к настоящим Правилам;

7) уполномоченный орган – комитет потребительского рынка, развития малого предпринимательства и лицензирования Курской области;

8) Комиссия – конкурсная комиссия по отбору проектов, представленных на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидий.

3. Субсидии из областного бюджета, предусмотренные на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, направляются для финансирования следующих мероприятий:

1) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, начинающим собственный бизнес, на возмещение части затрат, связанных с организацией и ведением дела;

2) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с сертификацией, патентованием, государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности;

3) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занятым в обрабатывающем производстве, на возмещение части затрат, направленных на уплату налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов);

4) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства;

5) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях.

4. Целями предоставления субсидий является возмещение части затрат:

1) связанных с организацией и ведением дела, начинающим собственный бизнес;

2) связанных с сертификацией, патентованием, государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности, субъектам малого и среднего предпринимательства;

3) связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, субъектам малого и среднего предпринимательства;

4) связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства, субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг);

5) направленных на уплату налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов), субъектам малого и среднего предпринимательства, занятым в обрабатывающем производстве.

5. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии уполномоченным органом:

1) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) заявитель не должен состоять в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

4) деятельность заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

5) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) заявитель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил;

7) у заявителя, представившего документы на получение субсидии начинающим собственный бизнес на возмещение части затрат, связанных с организацией и ведением дела, размер среднемесячной заработной платы работников не должен быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с федеральным законодательством;

8) у заявителя, представившего документы на получение субсидии, предусмотренной настоящими Правилами, за исключением субсидии начинающим собственный бизнес на возмещение части затрат, связанных с организацией и ведением дела, размер среднемесячной заработной платы работников не должен быть ниже среднемесячной заработной платы работников за предшествующий финансовый год по микро-, малым и средним предприятиям по соответствующей отрасли в Курской области (в случае отсутствия на дату рассмотрения проекта заявителя Комиссией официальных данных за предшествующий финансовый год – не менее размера среднемесячной заработной платы работников по микро-, малым и средним предприятиям по соответствующей отрасли в Курской области за год, предшествующий указанному периоду) и должен превышать минимальный размер оплаты труда, установленный в соответствии с федеральным законодательством;

9) заявитель должен быть зарегистрирован и осуществлять

предпринимательскую деятельность на территории Курской области;

10) в отношении заявителя не должно быть ранее принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки оказания которой не истекли;

11) заявитель должен подтвердить наличие у него на законных основаниях недвижимого имущества (земельных участков, помещения), предназначенного для ведения предпринимательской деятельности, используемого для осуществления предпринимательской деятельности по заявленному направлению;

12) заявитель не должен осуществлять деятельность на земельных участках, в помещениях, с использованием недвижимого имущества, не предназначенных (не предоставленных) для ведения предпринимательской деятельности (в том числе: в жилых помещениях, индивидуальном жилом доме, гаражах, гаражах в гаражно-строительных кооперативах, на земельных участках, предназначенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства);

13) у заявителя в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) не должен отсутствовать вид деятельности, по которому заявителем представлен проект на субсидирование;

14) заявитель – индивидуальный предприниматель (глава крестьянского (фермерского) хозяйства) является гражданином Российской Федерации.

6. Основаниями для отказа заявителям в предоставлении субсидий являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) или несоответствие представленных документов документам, определенным настоящими Правилами;

2) недостоверность представленной заявителем информации;

3) несоответствие заявителя условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами;

4) отсутствие лимита бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил;

5) проект, представленный заявителем, не прошел конкурсный отбор;

6) неявка заявителя на заседание Комиссии;

7) осуществление заявителем предпринимательской деятельности по направлениям, которые не входят в перечень приоритетных направлений деятельности малого и среднего предпринимательства;

8) неосуществление заявителем предпринимательской деятельности по заявленному направлению;

9) представление заявителем к возмещению расходов, которые не соответствуют виду предпринимательской деятельности по проекту,

заявленному на субсидирование;

10) прекращение заявителем предпринимательской деятельности на территории Курской области;

11) указание заявителем в расчете размера субсидии неточных банковских реквизитов и непредставление заявителем точных банковских реквизитов в срок, необходимый для осуществления платежей из областного и (или) федерального бюджета в текущем финансовом году.

7. Информацию о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным в подпунктах 2-6, 10, 14 пункта 5 настоящих Правил, заявитель, претендующий на получение субсидии, предоставляет в уполномоченный орган в заявлении на получение субсидии по форме, установленной приложением № 17 к настоящим Правилам.

8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления уполномоченным органом запрашивает в Федеральной налоговой службе в порядке межведомственного взаимодействия в отношении заявителя сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату регистрации заявления.

9. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного между уполномоченным органом и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов Курской области.

10. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

согласие получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка ее предоставления;

запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящими Правилами;

установление показателей результативности предоставления субсидии.

11. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется на конкурсной основе.

Критерии конкурсного отбора проектов заявителей предусмотрены разделами 2-6 настоящих Правил.

12. Предоставление субсидий из областного бюджета осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год,

предусмотренных уполномоченному органу в областном бюджете на реализацию подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Курской области» государственной программы Курской области «Развитие экономики и внешних связей Курской области».

Субсидии начинающим собственным бизнес на субсидирование части затрат, связанных с организацией и ведением дела, предоставляемые заявителям, осуществляющим деятельность по направлению, предусмотренному пунктом 4 приложения № 18 к настоящим Правилам (торговое обслуживание сельского населения), должны составлять не более 10 процентов от суммы субсидирования по данному мероприятию за счет средств областного и федерального бюджетов соответственно.

Уполномоченный орган несет ответственность за целевое использование средств областного и федерального бюджетов, выделяемых на предоставление субсидий.

13. Уполномоченный орган:

создает приказом Комиссию;

регистрирует заявления в журнале учета входящей корреспонденции в день подачи проектов;

проводит в течение 45 рабочих дней со дня регистрации заявления уполномоченным органом, но не позднее 20 декабря текущего года предварительную проверку представленных заявителем документов;

в случае необходимости в соответствии с действующим законодательством привлекает специалистов органов исполнительной власти Курской области, органов местного самоуправления, контрольно-надзорных органов, общественных, научных, коммерческих организаций, учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности в качестве экспертов, консультантов;

в случае необходимости обращается за разъяснениями, консультациями в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти Курской области, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы, правоохранительные органы, общественные, научные, коммерческие организации, учреждения, предприятия и организации всех форм собственности;

передает заявления и документы заявителей, предусмотренные настоящими Правилами, для рассмотрения на заседании Комиссии в день его проведения;

приглашает заявителей на заседание Комиссии при рассмотрении поданных ими заявлений о предоставлении субсидии;

в течение 15 рабочих дней с даты рассмотрения поданных заявлений на заседании Комиссии принимает решение о предоставлении субсидии по проектам, прошедшим конкурсный отбор;

информирует заявителя о решении, принятом по заявлению о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии

с указанием причины отказа в течение 5 дней со дня принятия решения;

заключает соглашения с заявителями о предоставлении субсидий в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий.

14. В случае если заявители произвели затраты, предусмотренные настоящими Правилами, в иностранной валюте, субсидии предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления затрат.

15. Заявления и прилагаемые к ним документы заявителей на предоставление субсидии начинающим собственный бизнес на возмещение части затрат, связанных с организацией и ведением дела, предусмотренные настоящими Правилами, принимаются уполномоченным органом начиная с 1 января текущего года.

Заявления и прилагаемые к ним документы заявителей на предоставление субсидий, предусмотренных настоящими Правилами, за исключением субсидии начинающим собственный бизнес на возмещение части затрат, связанных с организацией и ведением дела, предусмотренные настоящими Правилами, принимаются уполномоченным органом начиная с 1 февраля текущего года.

Заявление о предоставлении субсидии и прилагаемые к нему документы представляются заявителем в уполномоченный орган не позднее 1 ноября текущего года.

В случае наличия остатка неиспользованных средств областного и (или) федерального бюджетов срок подачи документов для получения субсидии продлевается по 1 декабря текущего года включительно.

16. Заявление о предоставлении субсидии и прилагаемые к нему документы, предусмотренные настоящими Правилами, представляются заявителем в уполномоченный орган вложенными в папку с описью документов.

17. Ответственность за достоверность сведений, имеющих в документах, представленных заявителем на получение субсидии, несет заявитель.

18. Подлинность и достоверность предоставленных заявителем копий документов подтверждается подписью заявителя и сопровождается подписью «Копия верна» и оттиском печати заявителя (при наличии).

19. Заявитель вправе по собственной инициативе приложить к заявлению заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления.

20. В случае если документы, указанные в пункте 19 настоящих Правил, не представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает в Федеральной налоговой службе в порядке

межведомственного взаимодействия следующую информацию в отношении заявителя:

сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

21. Заявитель вправе по собственной инициативе приложить к заявлению заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую право собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное недвижимое имущество принадлежит заявителю на праве собственности).

22. В случае если документ, указанный в пункте 21 настоящих Правил, не представлен заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии в порядке межведомственного взаимодействия в отношении заявителя сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, в форме выписки, справки (если право собственности зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости).

23. Заявление о предоставлении субсидии и прилагаемые к нему документы, подготовленные и представленные заявителем в уполномоченный орган в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящими Правилами, рассматриваются на заседании Комиссии в течение 45 рабочих дней со дня регистрации заявления, но не позднее 20 декабря текущего года.

24. Комиссия проводит конкурсный отбор проектов заявителей, по которым может быть предоставлена субсидия за счет средств областного и (или) федерального бюджета, принимает и направляет соответствующее решение в уполномоченный орган.

Решение Комиссии по результатам конкурсного отбора является основанием для принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии заявителям, прошедшим конкурсный отбор, или отказа заявителям в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным настоящими Правилами и действующим законодательством.

25. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии, но не позднее 30 декабря текущего года направляет в комитет финансов Курской области следующие документы:

платежное поручение на перечисление субсидий;

расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, по формам согласно приложениям №№ 4, 8, 9, 10, 14 к настоящим Правилам.

26. Перечисление субсидий с лицевого счета уполномоченного органа на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии.

27. Комитет финансов Курской области в установленном порядке проверяет правильность оформления документов, представленных уполномоченным органом в соответствии с настоящими Правилами, и в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования принимает документы к оплате и перечисляет средства на расчетные счета получателей субсидий.

28. При выявлении уполномоченным органом или органами государственного финансового контроля нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленных по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, уполномоченный орган направляет получателю субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня установления нарушений или факта недостижения показателей результативности предоставления субсидии, требование о необходимости возврата субсидии на лицевой счет уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней со дня получения требования:

в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий – в полном объеме;

в случае недостижения получателем субсидии значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением, – в размере, определенном в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии.

В случае неперечисления субсидии в областной бюджет уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, начинающим собственный бизнес, на возмещение части затрат, связанных с организацией и ведением дела

29. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, начинающим собственный бизнес, на возмещение части затрат, связанных с организацией и ведением дела (далее – субсидия начинающим собственный бизнес), предоставляются заявителям, осуществляющим деятельность по одному из приоритетных направлений деятельности малого и среднего предпринимательства, из расчета 85 процентов произведенных заявителем затрат, указанных в пунктах 38, 39, 40

настоящих Правил, при этом размер субсидии не может превышать 300 тысяч рублей.

30. Субсидия начинающим собственный бизнес предоставляется в целях возмещения расходов, произведенных заявителем до истечения двух лет с даты государственной регистрации.

31. К возмещению принимаются затраты, произведенные по безналичному расчету и подтвержденные соответствующими платежными документами.

32. Заявителям возмещаются расходы по договорам, заключенным ими с юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем).

33. Субсидия начинающим собственный бизнес предоставляется заявителям, соответствующим следующим критериям конкурсного отбора:

а) размер среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с федеральным законодательством;

б) наличие у заявителя не менее одного работника (не включая индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявления;

в) в резюме проекта заявителя (приложение № 1 к настоящим Правилам) и в динамике основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (приложение № 2 к настоящим Правилам) предусмотрено увеличение среднесписочной численности работников по итогам года, в котором он обратился за предоставлением субсидии, не менее чем на одного человека по сравнению с предыдущим годом;

г) наличие факта ведения предпринимательской деятельности (по заявленному виду деятельности) в течение не менее одного полного квартала с положительной динамикой экономических показателей.

34. Субсидии начинающим собственный бизнес не предоставляются заявителям: индивидуальным предпринимателям (главам крестьянских (фермерских) хозяйств), прекратившим ранее деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей (глав крестьянских (фермерских) хозяйств) и зарегистрированным вновь в качестве индивидуальных предпринимателей (глав крестьянских (фермерских) хозяйств), если заявитель прекратил предпринимательскую деятельность в течение пяти лет, предшествующих году, в котором он обратился за предоставлением субсидии, либо в том году, в котором он обратился за предоставлением субсидии.

35. Субсидия начинающим собственный бизнес предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, принявшим на себя обязательства:

осуществлять предпринимательскую деятельность по направлению, по которому получена субсидия, на территории Курской области в течение не менее двух лет со дня получения поддержки;

обеспечить прирост среднесписочной численности работников по итогам года, в котором получена субсидия, не менее чем на одного

человека с сохранением среднесписочной численности работников в течение не менее двух лет со дня получения поддержки;

не продавать, не дарить, не сдавать в аренду, не обменивать, не вносить в виде вклада или не отчуждать иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение одного года со дня получения субсидии движимое и недвижимое имущество, иные товарно-материальные ценности, предусмотренные пунктами 38, 39, 40 настоящих Правил, расходы на приобретение которых просубсидированы заявителю.

36. Заявитель в рамках предоставления субсидий начинающим собственный бизнес вправе получить не более одной субсидии.

37. Заявитель, получивший субсидию в порядке, предусмотренном настоящим разделом, имеет право на получение субсидий, предусмотренных разделами 3, 4, 5, 6 настоящих Правил.

38. Субсидии начинающим собственный бизнес (кроме направлений деятельности, предусмотренных пунктами 4, 6 приложения № 18 к настоящим Правилам) направляются на возмещение части следующих видов затрат:

расходы на приобретение оборудования, инструментов, включая расходы на монтаж оборудования (за исключением расходов на приобретение транспортных средств);

расходы на приобретение специализированных транспортных средств;

расходы на приобретение сырья, материалов (по заявленному направлению деятельности) (только для малых и средних инновационных компаний);

расходы по приобретению в собственность помещений для осуществления предпринимательской деятельности (за исключением торговых площадей);

расходы на приобретение детской и школьной мебели, оборудования и принадлежностей для оснащения детских домов, домов ребенка, интернатов и общежитий для детей, круглосуточных яслей, домов для престарелых, заведений, обеспечивающих уход за матерями-одиночками и их детьми (за исключением оснащения офисных помещений) (по видам деятельности, включенным в раздел Q «Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг», – коды 87, 88, раздел Р «Образование» – код 85.11);

расходы на приобретение мебели, оборудования, технических средств реабилитации и принадлежностей для оснащения домов для престарелых, домов (интернатов) для лиц с физическими или умственными недостатками, реабилитационных заведений (без лечения) для наркоманов и алкоголиков (за исключением оснащения офисных помещений) (по видам деятельности, включенным в раздел Q «Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг», – коды 87, 88);

расходы на приобретение спортивного инвентаря (по видам деятельности, включенным в раздел Q «Деятельность в области

здравоохранения и социальных услуг», – коды 87, 88, раздел Р «Образование» – код 85.11);

расходы на приобретение мебели медицинского назначения, технических средств реабилитации и принадлежностей для оснащения лечебного заведения (по видам деятельности, включенным в раздел Q «Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг», – код 86 (за исключением кодов 86.23, 86.9, косметологии);

расходы на приобретение наглядных пособий, дидактических материалов, игрушек, развивающих игр (по видам деятельности, включенным в раздел Q «Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг», – коды 87, 88, раздел Р «Образование» – код 85.11);

расходы на приобретение методической, детской, учебной литературы (по видам деятельности, включенным в раздел Q «Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг», – коды 87, 88, раздел Р «Образование» – код 85.11);

расходы на выплату фиксированного разового платежа за передачу прав на франшизу (паушальный взнос).

39. Субсидии начинающим собственный бизнес по направлению деятельности, предусмотренному пунктом 6 приложения № 18 к настоящим Правилам (по видам деятельности, включенным в раздел I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» (за исключением кодов 55, 56.10.22-56.10.24, 56.10.3, 56.3), в отношении услуг, оказываемых на территории городских округов, направляются на возмещение части расходов на выплату фиксированного разового платежа за передачу прав на франшизу (паушальный взнос).

40. Субсидии начинающим собственный бизнес по направлению деятельности, предусмотренному пунктом 4 приложения № 18 к настоящим Правилам, направляются на возмещение части следующих видов затрат:

расходы на приобретение торгово-технологического оборудования, инструментов, приспособлений, необходимых для организации торговли (включая расходы на монтаж оборудования);

расходы по приобретению в собственность помещений для осуществления торгового обслуживания сельского населения;

расходы по приобретению транспортных средств (за исключением транспортных средств, предназначенных для перевозки пассажиров, и легковых автомобилей).

41. Для получения субсидии, предусмотренной пунктом 29 настоящих Правил, заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

1) заявление по форме согласно приложению № 17 к настоящим Правилам;

2) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи

заявления;

3) заверенную заявителем копию расчета по страховым взносам (пенсионное, медицинское, социальное страхование) на последнюю отчетную дату, представляемого плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данный расчет должен быть представлен, или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении расчета иным способом);

4) заверенную заявителем копию налоговой декларации (по заявленному виду предпринимательской деятельности) на 1 января года, в котором заявитель обратился за получением субсидии (если заявитель зарегистрирован до 1 января года, в котором заявитель обратился за получением субсидии), с отметкой налогового органа о получении налоговой декларации или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении налоговой декларации в налоговый орган иным способом;

5) заверенную заявителем копию сведений о среднесписочной численности работников на последнюю отчетную дату по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данные сведения должны быть представлены, или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении сведений иным способом);

6) резюме проекта по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

7) заверенные заявителем копии договоров (соглашений, контрактов) и (или) иных документов, которыми определен размер расходов заявителя, представленных к субсидированию;

8) заверенные заявителем и банком копии платежных поручений и (или) иных платежных документов, подтверждающих оплату по договорам (соглашениям, контрактам) и (или) иным документам, которыми определен размер расходов заявителя, представленных к субсидированию;

9) расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, начинающему собственный бизнес, на возмещение части затрат, связанных с организацией и ведением дела, по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;

10) динамику основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

11) заверенную заявителем копию документа, в котором указана дата производства приобретенного оборудования (если к субсидированию заявлены расходы на приобретение оборудования);

12) заверенную заявителем копию паспорта транспортного средства (если к субсидированию заявлены расходы на приобретение транспортных

средств);

13) заверенную заявителем копию свидетельства о регистрации транспортного средства (если к субсидированию заявлены расходы на приобретение транспортных средств);

14) заверенную заявителем копию акта ввода в эксплуатацию основных средств;

15) заверенную заявителем копию уведомления о начале осуществления предпринимательской деятельности (в случае необходимости представления уведомления в уполномоченные федеральные органы исполнительной власти (их территориальные органы) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. № 584 «Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности»);

16) заверенную заявителем копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

17) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество принадлежит заявителю на праве собственности);

18) документы, подтверждающие права заявителя на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе заверенные заявителем копии: патентов, свидетельств, иных документов, подтверждающих исключительное право (или государственную регистрацию исключительных прав) на результаты интеллектуальной деятельности; договоров, подтверждающих предоставление заявителю права использования результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированных в установленном законом порядке) (по направлению деятельности «инновационная деятельность»);

19) паспорт инновационного проекта по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам (по направлению деятельности «инновационная деятельность»);

20) заверенные заявителем копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности;

21) заверенную заявителем копию документа (в том числе: сертификат, свидетельство, диплом, удостоверение) о прохождении заявителем (индивидуальным предпринимателем или учредителем (учредителями) юридического лица) краткосрочного обучения (за исключением заявителей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке));

22) заверенную заявителем копию диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке)

(для заявителей (индивидуальных предпринимателей или учредителя (учредителей) юридического лица), имеющих указанное образование (или прошедших профильную переподготовку);

23) заявление по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 г. № 113 «Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (для вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя);

24) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 16 к настоящим Правилам (для заявителей – индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств).

42. Документы, перечисленные в пунктах 7, 8, 41 настоящих Правил, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в подпунктах 2, 17 пункта 41 настоящих Правил, не представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в абзацах втором и третьем пункта 20, пункте 22 настоящих Правил.

3. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с сертификацией, патентованием, государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности

43. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с сертификацией, патентованием, государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства, из расчета двух третьих произведенных заявителем затрат, указанных в пункте 47 настоящих Правил.

44. Субсидия, предусмотренная пунктом 43 настоящих Правил, предоставляется заявителям, соответствующим следующим критериям конкурсного отбора:

а) размер среднемесячной заработной платы работников не ниже среднемесячной заработной платы работников за предшествующий

финансовый год по микро-, малым и средним предприятиям по соответствующей отрасли в Курской области (в случае отсутствия на дату рассмотрения проекта заявителя Комиссией официальных данных за предшествующий финансовый год – не менее размера среднемесячной заработной платы работников по микро-, малым и средним предприятиям по соответствующей отрасли в Курской области за год, предшествующий указанному периоду) и превышает минимальный размер оплаты труда, установленный в соответствии с федеральным законодательством;

б) наличие у заявителя не менее двух работников (не включая индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявления;

в) в резюме проекта заявителя (приложение № 1 к настоящим Правилам) и в динамике основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (приложение № 2 к настоящим Правилам) предусмотрено увеличение среднесписочной численности работников по итогам года, в котором он обратился за предоставлением субсидии, не менее чем на одного человека по сравнению с предыдущим годом.

45. Субсидия, предусмотренная пунктом 43 настоящих Правил, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения расходов, произведенных заявителем не ранее двух лет, предшествующих году, в котором предоставляется субсидия.

46. Заявителям возмещаются расходы по договорам, заключенным ими с юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем).

47. Субсидии, предусмотренные пунктом 43 настоящих Правил, направляются на возмещение следующих затрат:

- расходы, связанные с патентованием;
- расходы, связанные с сертификацией продукции, работ и услуг, в том числе добровольной сертификацией;
- расходы, связанные с государственной регистрацией продукции (товаров, веществ, материалов, изделий);
- расходы, связанные с декларированием соответствия продукции;
- расходы, связанные с проведением инспекционного контроля сертифицированной продукции, работ и услуг;
- расходы, связанные с организацией подготовки производства (за исключением приобретения оборудования);
- расходы на оплату услуг по разработке и регистрации средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий (в том числе товарного знака, знака обслуживания, наименования места происхождения товара), созданию промышленного образца;
- расходы по уплате патентной и (или) иной пошлины за государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий (в том числе товарного знака, знака обслуживания, наименования места происхождения товара) (далее – средства индивидуализации).

48. Для получения субсидии, предусмотренной пунктом 43 настоящих Правил, заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

1) заявление по форме согласно приложению № 17 к настоящим Правилам;

2) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления;

3) заверенную заявителем копию расчета по страховым взносам (пенсионное, медицинское, социальное страхование) на последнюю отчетную дату, представляемого плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данный расчет должен быть представлен, или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении расчета иным способом);

4) заверенную заявителем копию налоговой декларации (по заявленному виду предпринимательской деятельности) на 1 января года, в котором заявитель обратился за получением субсидии (если заявитель зарегистрирован до 1 января года, в котором заявитель обратился за получением субсидии), с отметкой налогового органа о получении налоговой декларации или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении налоговой декларации в налоговый орган иным способом;

5) заверенную заявителем копию сведений о среднесписочной численности работников на последнюю отчетную дату по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данные сведения должны быть представлены, или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении сведений иным способом);

6) резюме проекта по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

7) заверенные заявителем копии патентов, свидетельств или иных документов, подтверждающих государственную регистрацию исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, сертификатов, деклараций о соответствии или иных документов, подтверждающих сертификацию продукции (работ, услуг), производства, декларирование продукции;

8) паспорт инновационного проекта по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам (по направлению деятельности «инновационная деятельность»);

9) заверенные заявителем копии договоров (соглашений, контрактов) и (или) иных документов, которыми определен размер расходов заявителя,

указанных в пункте 47 настоящих Правил и представленных к субсидированию, за исключением расходов по уплате патентной и (или) иной пошлины за государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации;

10) заверенные заявителем и банком копии платежных поручений и (или) иных платежных документов и (или) заверенные заявителем копии кассовых документов, подтверждающих оплату по договорам (соглашениям, контрактам) и (или) иным документам, которыми определен размер расходов заявителя, представленных к субсидированию, и уплату патентной и (или) иной пошлины за государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации;

11) расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с сертификацией, патентованием, государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности, по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам;

12) динамику основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

13) заверенную заявителем копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

14) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество принадлежит заявителю на праве собственности);

15) заверенные заявителем копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности;

16) заявление по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 г. № 113 «Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (для вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя);

17) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 16 к настоящим Правилам (для заявителей –

индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств).

49. Документы, перечисленные в пунктах 7, 8, 48 настоящих Правил, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в подпунктах 2, 14 пункта 48 настоящих Правил, не представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в абзацах втором и третьем пункта 20, пункте 22 настоящих Правил.

4. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занятым в обрабатывающем производстве, на возмещение части затрат, направленных на уплату налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов)

50. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, занятым в обрабатывающем производстве, на возмещение части затрат, направленных на уплату налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов), предоставляются заявителям, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства, из расчета одной третьей произведенных заявителем затрат.

51. Субсидия, предусмотренная пунктом 50 настоящих Правил, предоставляется заявителю при условии, что обрабатывающее производство является основным видом деятельности заявителя.

52. Субсидия, предусмотренная пунктом 50 настоящих Правил, предоставляется заявителям, соответствующим следующим критериям конкурсного отбора:

а) размер среднемесячной заработной платы работников не ниже среднемесячной заработной платы работников за предшествующий финансовый год по микро-, малым и средним предприятиям по соответствующей отрасли в Курской области (в случае отсутствия на дату рассмотрения проекта заявителя Комиссией официальных данных за предшествующий финансовый год – не менее размера среднемесячной заработной платы работников по микро-, малым и средним предприятиям по соответствующей отрасли в Курской области за год, предшествующий указанному периоду) и превышает минимальный размер оплаты труда, установленный в соответствии с федеральным законодательством;

б) наличие у заявителя не менее двух работников (не включая индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявления;

в) в динамике основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (приложение № 2 к настоящим Правилам) предусмотрено увеличение среднесписочной численности работников по итогам года, в котором он обратился за предоставлением субсидии, не менее чем на одного человека по сравнению с предыдущим годом.

53. Субсидия, предусмотренная пунктом 50 настоящих Правил, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения расходов в связи с уплатой налога, исчисленного и уплаченного за последний налоговый период – календарный год, предшествующий году, в котором предоставляется субсидия.

54. Субсидия, предусмотренная пунктом 50 настоящих Правил, не предоставляется заявителю, применяющему упрощенную систему налогообложения, если объектом налогообложения являются доходы организации или индивидуального предпринимателя, уменьшенные на величину расходов, уплатившему минимальный налог, исчисленный при применении данного вида налогообложения.

55. Для получения субсидии, предусмотренной пунктом 50 настоящих Правил, заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

1) заявление по форме согласно приложению № 17 к настоящим Правилам;

2) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления;

3) заверенную заявителем копию расчета по страховым взносам (пенсионное, медицинское, социальное страхование) на последнюю отчетную дату, представляемого плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данный расчет должен быть представлен, или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении расчета иным способом);

4) заверенную заявителем копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, по итогам налогового периода – календарного года, предшествующего году, в котором предоставляется субсидия, с отметкой налогового органа о получении налоговой декларации или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении налоговой декларации в налоговый орган иным способом;

5) заверенную заявителем копию сведений о среднесписочной численности работников на последнюю отчетную дату по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данные сведения должны быть представлены, или с заверенной

заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении сведений иным способом);

б) заверенные заявителем и банком копии платежных поручений и (или) иных платежных документов и (или) заверенные заявителем копии кассовых документов, подтверждающих уплату налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов) в связи с производством товаров в сфере обрабатывающего производства;

7) расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, занятому в обрабатывающем производстве, на возмещение части затрат, направленных на уплату налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов), по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам;

8) динамику основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

9) заверенную заявителем копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

10) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество принадлежит заявителю на праве собственности);

11) заверенные заявителем копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности;

12) заявление по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 г. № 113 «Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (для вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя);

13) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 16 к настоящим Правилам (для заявителей – индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств).

56. Документы, перечисленные в пунктах 7, 8, 55 настоящих Правил, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения

конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в подпунктах 2, 10 пункта 55 настоящих Правил, не представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в абзацах втором и третьем пункта 20, пункте 22 настоящих Правил.

5. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства

57. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства, предоставляются заявителям, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства, из расчета 50 процентов произведенных заявителем затрат, указанных в пункте 64 настоящих Правил, при этом размер субсидии не может превышать 2500 тысяч рублей по одной заявке.

Заявитель имеет право получить субсидию по одной заявке в год.

Субсидия одному и тому же получателю субсидии предоставляется не более двух лет подряд.

58. Субсидия, предусмотренная пунктом 57 настоящих Правил, предоставляется заявителям, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), по видам деятельности, включенным в раздел С «Обрабатывающие производства» (за исключением кодов 12, 18, 19, 20.51, 23.7, 24.41, 24.54 (в части отливки изделий из ценных металлов), 25.4, 32.1), раздел Е «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений» (за исключением кодов 38.32.11, 38.32.2-38.32.4).

Субсидия, предусмотренная пунктом 57 настоящих Правил, предоставляется заявителю при условии, что обрабатывающее производство, водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений (по видам деятельности, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта) является основным видом деятельности заявителя.

59. К возмещению принимаются затраты, произведенные по безналичному расчету и подтвержденные соответствующими платежными документами.

60. Заявителям возмещаются расходы по договорам, заключенным

ими с юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем).

61. Субсидия, предусмотренная пунктом 57 настоящих Правил, предоставляется заявителям, соответствующим следующим критериям конкурсного отбора:

а) размер среднемесячной заработной платы работников не ниже среднемесячной заработной платы работников за предшествующий финансовый год по микро-, малым и средним предприятиям по соответствующей отрасли в Курской области (в случае отсутствия на дату рассмотрения проекта заявителя Комиссией официальных данных за предшествующий финансовый год – не менее размера среднемесячной заработной платы работников по микро-, малым и средним предприятиям по соответствующей отрасли в Курской области за год, предшествующий указанному периоду) и превышает минимальный размер оплаты труда, установленный в соответствии с федеральным законодательством;

б) наличие у заявителя не менее двух работников (не включая индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявления;

в) в резюме проекта заявителя (приложение № 1 к настоящим Правилам) и в динамике основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (приложение № 2 к настоящим Правилам) предусмотрено увеличение среднесписочной численности работников по итогам года, в котором он обратился за предоставлением субсидии, не менее чем на двух человек по сравнению с предыдущим годом.

62. Субсидия, предусмотренная пунктом 57 настоящих Правил, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения расходов, произведенных заявителем не ранее двух лет, предшествующих году, в котором предоставляется субсидия.

63. Субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется по следующим видам оборудования: оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее – оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

64. Субсидии, предусмотренные пунктом 57 настоящих Правил, направляются на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров, срок с даты производства которого до даты его приобретения заявителем составляет не более трех лет (включая затраты на монтаж оборудования).

К возмещению принимаются затраты без учета суммы налога на добавленную стоимость.

65. Субсидия на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства, предоставляется заявителям, принявшим на себя обязательство не продавать, не дарить, не сдавать в аренду, не обменивать, не вносить в виде вклада или не отчуждать данное оборудование иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение одного года со дня получения субсидии.

66. Для получения субсидии, предусмотренной пунктом 57 настоящих Правил, заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

1) заявление по форме согласно приложению № 17 к настоящим Правилам;

2) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления;

3) заверенную заявителем копию расчета по страховым взносам (пенсионное, медицинское, социальное страхование) на последнюю отчетную дату, представляемого плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данный расчет должен быть представлен, или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении расчета иным способом);

4) заверенную заявителем копию налоговой декларации (по заявленному виду предпринимательской деятельности) на 1 января года, в котором заявитель обратился за получением субсидии (если заявитель зарегистрирован до 1 января года, в котором заявитель обратился за получением субсидии), с отметкой налогового органа о получении налоговой декларации или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении налоговой декларации в налоговый орган иным способом;

5) заверенную заявителем копию сведений о среднесписочной численности работников на последнюю отчетную дату по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данные сведения должны быть представлены, или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении сведений иным способом);

6) резюме проекта по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

7) заверенные заявителем копии договоров (соглашений, контрактов) и (или) иных документов, которыми определен размер расходов заявителя, представленных к субсидированию;

8) заверенные заявителем и банком копии платежных поручений и (или) иных платежных документов, подтверждающих оплату по договорам (соглашениям, контрактам) и (или) иным документам, которыми определен размер расходов заявителя, представленных к субсидированию;

9) расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства, по форме согласно приложению № 10 к настоящим Правилам;

10) динамику основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

11) заверенную заявителем копию документа, в котором указана дата производства приобретенного оборудования;

12) заверенную заявителем копию бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования;

13) заверенную заявителем копию акта ввода в эксплуатацию основных средств;

14) заверенную заявителем копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

15) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество принадлежит заявителю на праве собственности);

16) документы, подтверждающие права заявителя на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе заверенные заявителем копии: патентов, свидетельств, иных документов, подтверждающих исключительное право (или государственную регистрацию исключительных прав) на результаты интеллектуальной деятельности; договоров, подтверждающих предоставление заявителю права использования результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированных в установленном законом порядке) (по направлению деятельности «инновационная деятельность»);

17) паспорт инновационного проекта по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам (по направлению деятельности «инновационная деятельность»);

18) заверенные заявителем копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности;

19) заявление по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 г. № 113 «Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (для вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя);

20) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 16 к настоящим Правилам (для заявителей – индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств).

67. Документы, перечисленные в пунктах 7, 8, 66 настоящих Правил, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в подпунктах 2, 15 пункта 66 настоящих Правил, не представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в абзацах втором и третьем пункта 20, пункте 22 настоящих Правил.

6. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях

68. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства, из расчета двух третьих произведенных заявителем затрат, указанных в пункте 72 настоящих Правил, при этом размер субсидии не может превышать 100 тысяч рублей по одному договору (соглашению, контракту, заявке).

69. Субсидия, предусмотренная пунктом 68 настоящих Правил, предоставляется заявителям, соответствующим следующим критериям конкурсного отбора:

а) размер среднемесячной заработной платы работников не ниже среднемесячной заработной платы работников за предшествующий финансовый год по микро-, малым и средним предприятиям по

соответствующей отрасли в Курской области (в случае отсутствия на дату рассмотрения проекта заявителя Комиссией официальных данных за предшествующий финансовый год – не менее размера среднемесячной заработной платы работников по микро-, малым и средним предприятиям по соответствующей отрасли в Курской области за год, предшествующий указанному периоду) и превышает минимальный размер оплаты труда, установленный в соответствии с федеральным законодательством;

б) наличие у заявителя не менее одного работника (не включая индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявления.

70. Субсидия, предусмотренная пунктом 68 настоящих Правил, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения расходов, произведенных заявителем не ранее года, предшествующего году, в котором предоставляется субсидия.

71. Заявителям возмещаются расходы по договорам, заключенным ими с юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем).

72. Субсидии, предусмотренные пунктом 68 настоящих Правил, направляются на возмещение следующих затрат:

расходы по составлению юридических документов на участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях;

расходы по аренде выставочных площадей и аренде открытых площадок;

расходы по аренде выставочного оборудования;

расходы по размещению информации и рекламы в официальном каталоге выставочно-ярмарочного мероприятия;

расходы по разработке, изготовлению и оформлению выставочных образцов, выставочных и экспозиционных стендов, каталогов, оформлению выставочной площади, установке дополнительного выставочного оборудования, мебели, напольного покрытия;

расходы по оплате дополнительных услуг по оборудованию выставочной площади и открытой площадки;

расходы по аккредитации представителей участника и персонала стенда выставочно-ярмарочного мероприятия;

расходы по оплате услуг при заочном (дистанционном) участии в выставочно-ярмарочных мероприятиях;

расходы по оплате регистрационных взносов, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях;

расходы по оплате сервисных услуг выставочного комитета и услуг переводчиков;

расходы по страхованию выставочных грузов, уплате страховой премии;

транспортные расходы по доставке и перемещению выставочных грузов, таможенное и транспортно-экспедиторское обслуживание, погрузочно-разгрузочные работы на территории проведения выставочно-ярмарочного мероприятия.

73. Для получения субсидии, предусмотренной пунктом 68

настоящих Правил, заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

1) заявление по форме согласно приложению № 17 к настоящим Правилам;

2) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявления;

3) заверенную заявителем копию расчета по страховым взносам (пенсионное, медицинское, социальное страхование) на последнюю отчетную дату, представляемого плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данный расчет должен быть представлен, или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении расчета иным способом);

4) заверенную заявителем копию налоговой декларации (по заявленному виду предпринимательской деятельности) на 1 января года, в котором заявитель обратился за получением субсидии (если заявитель зарегистрирован до 1 января года, в котором заявитель обратился за получением субсидии), с отметкой налогового органа о получении налоговой декларации или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении налоговой декларации в налоговый орган иным способом;

5) заверенную заявителем копию сведений о среднесписочной численности работников на последнюю отчетную дату по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данные сведения должны быть представлены, или с заверенной заявителем копией документа, свидетельствующего о направлении сведений иным способом);

6) заверенные заявителем копии договоров (соглашений, контрактов, заявок) и (или) иных документов, которыми определен размер расходов заявителя, представленных к субсидированию;

7) заверенные заявителем и банком копии платежных поручений и (или) иных платежных документов и (или) заверенные заявителем копии кассовых документов, подтверждающих оплату по договорам (соглашениям, контрактам, заявкам) и (или) иным документам, которыми определен размер расходов заявителя, представленных к субсидированию;

8) расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, по форме согласно приложению № 14 к настоящим Правилам;

9) динамику основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

10) заверенную заявителем копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

11) заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество принадлежит заявителю на праве собственности);

12) документы, подтверждающие права заявителя на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе заверенные заявителем копии: патентов, свидетельств, иных документов, подтверждающих исключительное право (или государственную регистрацию исключительных прав) на результаты интеллектуальной деятельности; договоров, подтверждающих предоставление заявителю права использования результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированных в установленном законом порядке) (по направлению деятельности «инновационная деятельность»);

13) заверенные заявителем копии лицензий в случае осуществления лицензируемых видов деятельности;

14) заявление по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 г. № 113 «Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (для вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя);

15) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 16 к настоящим Правилам (для заявителей – индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств).

74. Документы, перечисленные в пунктах 7, 8, 73 настоящих Правил, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в подпунктах 2, 11 пункта 73 настоящих Правил, не представлены заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в абзацах втором и третьем пункта 20, пункте 22 настоящих Правил.»

2. Приложение № 1 к указанным Правилам изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 20.03.2019 № 224-па)

Резюме проекта

Наименование проекта	
Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства	
Местонахождение (юридический и фактический адрес)	
Дата государственной регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства	
Учредители	
Руководители субъекта малого и среднего предпринимательства	Ф.И.О., должность
Руководитель проекта	Ф.И.О., должность
Среднесписочная численность работников (не включая индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявления	
Недвижимое имущество, используемое заявителем для осуществления предпринимательской деятельности по заявленному направлению (земельный участок, здание, помещение)	1. Если названное имущество у заявителя находится на праве аренды, безвозмездного пользования, указать: адрес (местоположение), площадь, назначение объекта недвижимости (в соответствии с правоустанавливающими документами); арендодателя (ссудодателя), дату заключения договора, срок его действия, наличие регистрации (если требуется регистрация договора).

	<p>2. Если названное имущество принадлежит заявителю на праве собственности, указать: адрес (местоположение), площадь, долю владения заявителя (если такая имеется), назначение, кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости, существующие ограничения (обременения) права (в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости)</p>
<p>Краткое описание проекта</p>	<p>Указать: что производится; какое сырье и оборудование используется; поставщиков сырья и оборудования; планируемых покупателей продукции (работ, услуг); необходимость сертификации производства и продукции, получения лицензии на осуществление деятельности по заявленному направлению</p>
<p>Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (для проектов по модернизации производства)</p>	
<p>Фактический и планируемый результат реализации проекта</p>	<p>Указать:</p> <p>объем инвестиций в основной капитал: фактический (на дату подачи заявления) и планируемый по итогам года, в котором заявитель обратился за получением субсидии;</p> <p>объем выпуска продукции (работ, услуг) (в натуральном и денежном выражении): фактический (на дату подачи заявления) и планируемый по итогам года, в котором заявитель обратился за получением субсидии;</p> <p>цену и себестоимость продукции: фактические и планируемые по итогам года,</p>

	<p>в котором заявитель обратился за получением субсидии;</p> <p>доход от реализации продукции (работ, услуг): фактический (на дату подачи заявления) и планируемый по итогам года, в котором заявитель обратился за получением субсидии;</p> <p>прибыль от реализации продукции (работ, услуг): фактическую (на дату подачи заявления) и планируемую по итогам года, в котором заявитель обратился за получением субсидии;</p> <p>рентабельность проекта: фактическую (на дату подачи заявления) и планируемую по итогам года, в котором заявитель обратился за получением субсидии;</p> <p>среднесписочную численность работников (не включая индивидуального предпринимателя): фактическую (на дату подачи заявления) и планируемую по итогам года, в котором заявитель обратился за получением субсидии;</p> <p>количество рабочих мест: фактическое (на дату подачи заявления) и планируемое по итогам года, в котором заявитель обратился за получением субсидии; в том числе: количество постоянных рабочих мест: фактическое (на дату подачи заявления) и планируемое по итогам года, в котором заявитель обратился за получением субсидии;</p> <p>систему налогообложения;</p> <p>размер налоговых отчислений: фактический (на дату подачи заявления) и планируемый по итогам года, в котором заявитель обратился за получением субсидии;</p> <p>размер обязательных платежей в</p>
--	---

	государственные внебюджетные фонды: фактический (на дату подачи заявления) и планируемый по итогам года, в котором заявитель обратился за получением субсидии
Полная стоимость проекта	
Источники и объемы финансирования проекта	Указать источники и объемы финансирования проекта (по каждому виду): собственные средства; заемные средства

Руководитель субъекта МСП

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата _____

».

3. Приложение № 2 к указанным Правилам изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого и
среднего предпринимательства
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 20.03.2019 № 224-па)

**Динамика основных экономических
показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства**

(наименование субъекта МСП)

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Показатели предыдущего года	Показатели текущего года	Текущий год в % к предыдущему году *	Ожидаемый уровень показателей текущего года
1.	Объем инвестиций в основной капитал	тыс. руб.				
2.	Объем финансирования проекта, всего, в том числе:	тыс. руб.				
	- за счет собственных средств	тыс. руб.				
	- за счет заемных средств	тыс. руб.				
3.	Оборот продукции (услуг)	тыс. руб.				
4.	Доход от реализации продукции (услуг)	тыс. руб.				
5.	Прибыль от реализации продукции (услуг)	тыс. руб.				
6.	Среднесписочная численность работников	чел.				

	(не включая индивидуального предпринимателя)					
7.	Количество застрахованных лиц, за которых отчисляются страховые взносы	чел.				
8.	Количество рабочих мест, всего,	ед.				
	в том числе постоянных рабочих мест	ед.				
9.	Среднемесячная заработная плата	руб.				
10.	Просроченная задолженность по заработной плате	тыс. руб.				
11.	Платежи в бюджеты	тыс. руб.				
12.	Платежи в государственные внебюджетные фонды	тыс. руб.				
13.	Система налогообложения	наименование				

* Графа не заполняется заявителями, зарегистрированными в текущем или предыдущем году

Руководитель субъекта МСП

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата _____

».

4. В приложении № 3 к указанным Правилам после буквенных обозначений «М.П.» дополнить словами «(при наличии)».

5. Приложение № 4 к указанным Правилам изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 20.03.2019 № 224-па)

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году
субъекту малого и среднего предпринимательства,
начинающему собственный бизнес, на возмещение части затрат,
связанных с организацией и ведением дела

(полное наименование субъекта МСП)

ИНН _____ КПП _____ Р/счет _____
Наименование банка _____
БИК _____ Кор/счет _____
Код деятельности по ОКВЭД _____

Сумма расходов, подлежащих субсидированию	Сумма субсидии (графа 1 x 85%)
1	2

Размер предоставляемой субсидии (величина из графы 2, но не более 300 тыс. рублей) _____ (рублей)

Руководитель субъекта МСП

Проверено

Руководитель уполномоченного органа

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии)

Главный бухгалтер

 (подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)
 Дата _____ Дата _____

М.П. (при наличии)

М.П.».

6. Приложения №№ 5, 6, 7 к указанным Правилам признать утратившими силу.

7. Приложение № 8 к указанным Правилам изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 20.03.2019 № 224-па)

Расчет (в рублях)

размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с сертификацией, патентованием, государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности

 (полное наименование субъекта МСП)

ИНН _____ КПП _____ Р/счет _____

Наименование банка _____

БИК _____ Кор/счет _____

Код деятельности по ОКВЭД _____

Сумма расходов, подлежащих субсидированию	Сумма субсидии (графа 1 x 2/3)
1	2

Руководитель субъекта МСП

Проверено

Руководитель уполномоченного органа

 (должность)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата

Дата

М.П. (при наличии)

М.П.».

8. Приложение № 9 к указанным Правилам изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 20.03.2019 № 224-па)

Расчет (в рублях)

**размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту малого и
среднего предпринимательства, занятому в обрабатывающем
производстве, на возмещение части затрат, направленных на уплату
налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы
налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов)**

(полное наименование субъекта МСП)

ИНН _____ КПП _____ Р/счет _____

Наименование банка _____

БИК _____ Кор/счет _____

Код деятельности по ОКВЭД _____

За налоговый период 20__ год

Сумма расходов, подлежащих субсидированию	Сумма субсидии (графа 1 x 1/3)
1	2

Руководитель субъекта МСП

Проверено

Руководитель уполномоченного органа

(должность)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата _____

М.П. (при наличии)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата _____

М.П.».

9. Приложение № 10 к указанным Правилам изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 20.03.2019 № 224-па)

Расчет (в рублях)

**размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту малого
и среднего предпринимательства, осуществляющему деятельность
в сфере производства товаров (работ, услуг), на возмещение части
затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания
и (или) развития и (или) модернизации производства**

(полное наименование субъекта МСП)

ИНН _____ КПП _____ Р/счет _____

Наименование банка _____

БИК _____ Кор/счет _____

Код деятельности по ОКВЭД _____

Сумма расходов, подлежащих субсидированию	Сумма субсидии (графа 1 x 50%)
1	2

Размер предоставляемой субсидии (величина из графы 2, но не более 2500 тыс. рублей) _____ (рублей)

Руководитель субъекта МСП

Проверено
Руководитель уполномоченного органа_____
(должность)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись)_____
(Ф.И.О.)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Дата _____

Дата _____

М.П. (при наличии)

М.П.».

10. Приложения №№ 11, 12, 13 к указанным Правилам признать утратившими силу.

11. Приложение № 14 к указанным Правилам изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 20.03.2019 № 224-па)

Расчет (в рублях)

**размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту
малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат,
связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях**

(полное наименование субъекта МСП)

ИНН _____ КПП _____ Р/счет _____

Наименование банка _____

БИК _____ Кор/счет _____

Код деятельности по ОКВЭД _____

Цель договора _____

По договору № _____ от _____

с _____

(наименование поставщика услуги)

Сумма расходов, подлежащих субсидированию	Сумма субсидии (графа 1 x 2/3)
1	2

Размер предоставляемой субсидии (величина из графы 2, но не более 100 тыс. рублей) _____ (рублей)

Руководитель субъекта МСП

Проверено

Руководитель уполномоченного органа

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

Дата _____

М.П. (при наличии)

М.П.».

12. Приложение № 15 к указанным Правилам признать утратившим силу.

13. Дополнить приложениями №№ 17 и 18 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 17
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 20.03.2019 № 224-па)

(Ф.И.О. начальника отдела
по развитию малого предпринимательства)

Для рассмотрения

Председателю комитета
потребительского рынка, развития
малого предпринимательства
и лицензирования Курской области

(подпись)

(Ф.И.О. председателя
комитета)

(Ф.И.О. председателя комитета)

Регистрационный № _____

(наименование субъекта малого и
среднего предпринимательства)

Заявление

В соответствии с постановлением Администрации Курской области от 25.04.2012 № 392-па «Об утверждении Правил предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства» прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии

(наименование субсидии в соответствии с Правилами)

Код деятельности по ОКВЭД _____

(указывается код с расшифровкой)

Дата государственной регистрации _____

ОГРН _____

ИНН _____

Наименование банка _____

№ расчетного счета _____

Среднесписочная численность работников

(не включая индивидуального предпринимателя)

за предшествующий календарный год _____

(за текущий год – для заявителя, зарегистрированного в текущем году)

Доход от реализации товаров (работ, услуг)
без НДС (руб.)

за предшествующий календарный год _____

(за текущий год – для заявителя, зарегистрированного в текущем году)

Стоимость основных средств (руб.)

за предшествующий календарный год _____

(за текущий год – для заявителя, зарегистрированного в текущем году)

Юридический адрес _____

(индекс, населенный пункт, улица, дом, офис/квартира)

Фактический адрес _____

(индекс, населенный пункт, улица, дом, офис/квартира)

Руководитель _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

Главный бухгалтер _____

(при наличии)

(фамилия, имя, отчество)

Контактное лицо _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

Телефон, факс, E-mail _____

Подтверждаю подлинность, достоверность указанной информации и прилагаемых документов, а также что заявитель

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

соответствует следующим требованиям, установленным Правилами предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства:

у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявитель не состоит в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень

государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Курской области в соответствии с целевым назначением субсидии, указанной в настоящем заявлении;

в отношении заявителя ранее не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки оказания которой не истекли;

заявитель – индивидуальный предприниматель (глава крестьянского (фермерского) хозяйства) является гражданином Российской Федерации.

Заявитель _____

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

выражает согласие на осуществление комитетом потребительского рынка, развития малого предпринимательства и лицензирования Курской области и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

Сведения для заполнения заявителем, представившим заявление на предоставление субсидии начинающим собственный бизнес на возмещение части затрат, связанных с организацией и ведением дела:

Подтверждаю, что заявитель – индивидуальный предприниматель

(Ф.И.О заявителя – индивидуального предпринимателя, главы КФХ)

ранее не прекращал деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (главы крестьянского (фермерского) хозяйства) и не зарегистрирован вновь в качестве индивидуального предпринимателя (главы крестьянского (фермерского) хозяйства).*

Подтверждаю, что заявитель – индивидуальный предприниматель

(Ф.И.О заявителя - индивидуального предпринимателя, главы КФХ)

ранее прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (главы крестьянского (фермерского) хозяйства) в _____ году и зарегистрирован вновь в качестве индивидуального предпринимателя (главы крестьянского (фермерского) хозяйства).*

*Заполнить нужное.

 (должность руководителя)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 18

к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 20.03.2019 № 224-па)

Перечень

**приоритетных направлений деятельности малого и среднего
предпринимательства в Курской области**
(в соответствии с Общероссийским классификатором видов
экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)

1. Раздел А «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство» (за исключением кодов 01.49.1, 01.49.5, 01.7).

2. Раздел С «Обрабатывающие производства» (за исключением кодов 12, 18, 19, 20.51, 23.7, 24.41, 24.54 (в части отливки изделий из ценных металлов), 25.4, 32.1).

3. Раздел Е «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений» (за исключением кодов 38.32.11, 38.32.2-38.32.4).

4. Раздел G «Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов» – код 47 (за исключением кодов 47.25.1, 47.26, 47.3, 47.77, 47.78.4-47.78.9, 47.79, 47.91, 47.99) – в части торгового обслуживания сельского населения продовольственными и непродовольственными товарами, кроме нестационарных торговых объектов, развозной и разносной торговли, реализации подакцизных товаров (за исключением торговой деятельности, осуществляемой на территории городских округов, городских поселений и районных центров).

5. Раздел I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» (за исключением кодов 55, 56.10.22-56.10.24, 56.10.3, 56.3) – кроме деятельности, осуществляемой на территории городских округов (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров).

6. Раздел I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» (за исключением кодов 55, 56.10.22-56.10.24, 56.10.3, 56.3) – в части деятельности, осуществляемой на территории городских округов,

при следующих условиях одновременно: деятельность предприятия общественного питания организована субъектом малого и среднего предпринимательства Курской области по франшизе. Данное направление относится к числу приоритетных только в целях предоставления субсидии на поддержку начинающих собственный бизнес на возмещение части затрат, связанных с организацией и ведением дела (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров).

7. Раздел Р «Образование» – код 85.11.

8. Раздел Q «Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг» (за исключением кодов 86.23, 86.9, косметологии).

9. Раздел S «Предоставление прочих видов услуг» – коды 95.21-95.23, 95.29, 96.01; код 96.02 (за исключением постижёрных услуг, чистки, мытья, расчесывания, стрижки, подгонки, окраски и завивки парика, накладки, шиньона и их ремонта) – кроме деятельности, осуществляемой на территории городских округов).

10. Инновационная деятельность.».

